

TÜRKİYE TİCARET SİCİLİ GAZETESİ MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Ücreti sahibine ait olmak üzere aşağıdaki ilanın ve ekinin neşrini rica ederim.

ANKARA
TİCARET SİCİLİ MEMURU

Münir AKAR
Ankara Ticaret Sicili Müdür Yrd.

ANKARA TİCARET SİCİLİ MEMURLUĞU'NDAN

Sicil No : 259867
Ünvanı : DEĞER GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK ANONİM
ŞİRKETİ
Adres : BİRLİK MAH. 450 CADDE VADİ APT. NO:62/9 ÇANKAYA/ANKARA

Yukarıda ticaret sicili numarası, ünvanı ve adresi yazılı kuruluşa ait aşağıdaki hususların
05/08/2013 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Konu : Tür Değişikliği
Eski Ünvanı : DEĞER GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK LİMİTED
ŞİRKETİ
Noter Onayı : ANKARA 47.NT 05/08/2013-27752 nolu Yevmiye
Ekler : Ana Sözleşme

Rumuz : İ.A.

1. Ara Ticaret Sicilinin 259867 sayısında kayıtlı DEĞER GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK Limited Şirketinin Türk Ticaret Kanunu'nun 180 ila 193üncü maddesine göre tür değiştirmek suretiyle; aşağıda adları, soyadları, kimlik bilgileri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir anonim şirket kurulmuştur.

No: Adı ve soyadı	İkametgah adresi	Uyruğu	TC KİMLİK NO
1) AHMET TURAN ATILIM BALCI	Birlik Mah. 450.Cad No: 62/9 ÇANKAYA	TC	59053440998
2) SERTAÇ ALİ BALCI	Birlik Mah 450.Cad No: 62/9 ÇANKAYA	TC	59050441041

ŞİRKETİN ÜNVANI:

MADDE 2

Şirketin unvanı DEĞER GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK ANONİM ŞİRKETİ'dir.

AMAÇ VE KONU:

MADDE 3

Şirketinin amaç ve konusu emlak komisyonculuğu faaliyeti kapsamına girmemek şartıyla şunlardır;

1-Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde her türlü resmi ve özel, gerçek ve tüzel kişilere ait gayrimenkuller, gayrimenkul projelerinin ve gayrimenkule dayalı hak ve faydaların belirli bir tarihteki muhtemel değerini, bu değeri etkileyebilecek piyasa, ve çevre koşullarını analiz ederek uluslar arası alanda kabul görmüş değerlendirme standartları çerçevesinde bağımsız ve tarafsız olarak takdir etmek,

2-Her türlü menkul ve gayrimenkul mallar hakkında, yürürlükteki mevzuat çerçevesinde ipotekli konut finansmanı için ipotek tesisi aşamasında ve ipotekli konut finansmanından kaynaklanan alacakların takibi aşamalarında kıymet takdirinde bulunmak, değerlendirme faaliyeti yapmak ve raporlar düzenlemek,

3-Gayrimenkullerle ilgili proje analizleri yapmak, fizibilite çalışması yapmak, bölge ve konum araştırması yapmak, en verimli ve en iyi kullanım değer analizi tespitinde bulunmak, yatırım stratejileri belirlemek ve geliştirmek, yatırım performans değerlemelerinde bulunmak, pazar analizi ve araştırmaları yapmak, pazarlama stratejileri belirlemek ve bu hizmetleri sunmak, bölge ekonomisi araştırmalarında bulunmak, proje yönetim hizmetleri sunmak, gayrimenkul ve gayrimenkule bağlı hakların hukuki durumları ile ilgili analiz ve raporlama hizmetlerinde bulunmak,

4-Her türlü gayrimenkulün kira rayiç bedellerini tespit etmek bu konuda rapor yazmak, hazırlanan raporları belli sürelerde yeniden düzenlemek,

5-İhtisas gerektiren özel konulu değerlendirme taleplerinde şirket dışından konusunda uzmanlaşmış kurum ve kuruluşlardan değerlendirme uzmanı sağlamak ve değerlendirme raporu tanzim etmek,

6-Değerleme raporu düzenlenmiş gayrimenkullerin değerlendirme raporlarını belirli zaman aralıklarında yenilemek, mukavelesini, raporlarını düzenlemek, şirketçe düzenlenen raporların arşivlenmesini ve kanuni sürelerince saklanmasını sağlamak,

7- İnşaatların plan proje işlemleri ile ilgili yapı şartnamesinde yer alan koşulların yerine getirilip getirilmediğinin takibini yaparak raporlar hazırlamak ve hak ediş raporları düzenlemek ,

8-Gayrimenkul değerlendirme işlemlerinin yapılmasını ve kira bedellerinin belirlenmesinde kat mülkiyeti kanunundan, tapu kütüklerinden, imar planlarından, tapu kadastro teşkilatından, resmi kurumlardan, resmi ve özel kurumların bilimsel çalışma yapan kuruluşlarından, bilim adamlarından ve benzeri kaynaklardan yararlanmak ve araştırmalarda bulunmak,

9-Gayrimenkullerle ilgili piyasa araştırması, fizibilite çalışması, gayrimenkul ve buna bağlı hakların hukuki durumunun analizi, boş arazi ve geliştirilmiş proje değeri analizi, en verimli ve en iyi kullanım değeri analizi gibi alanlarda danışmanlık hizmeti vermek,

10-Bankaların ve mahkemelerin ihtiyaç duyduğu tüm taşınmazların, uzman incelemesi ve değerlemesini yapmak, her türlü taşınmazın sigortaya esas değer raporlarını düzenlemek.

11-Bankalar, kamu ve özel sektör kuruluşları ile Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri doğrultusunda kurulan veya kurulacak gayrimenkul yatırım ortaklıkları ve yatırım fonlarının, sahibi bulundukları veya portföylerine girecek gayrimenkullerin uzman incelemesi ve değerlendirme işlemini yapmak, bu konuda

ASLINDA İMZA VAR

T. C.
ANKARA 47. NOTERLİK
T.C. Cumhurbaşkanlığı Hukukî İşleri Bakanlığı
ANKARA - ANKARA

05 Ağustos 2013

Gayrimenkule dayalı projelerin yürütülmesinde bilimsel, hukuksal ve mali danışmanlıklarda bulunmak, gayrimenkul projelerinin inşaatla başlayabilmesi için gerekli belgelerin tam ve doğru olduğunu belirlenmesi konusunda raporlar hazırlamak,

13-SPK denetimine tabi kurum ve kuruluşların sahip olduğu gayrimenkullerin, hakların ve gayrimenkule dayalı projelerin değerlemesini yapmak, kiraya verilmesi halinde kira bedellerini belirlemek, yenilenecek kira sözleşmelerinde kira bedellerini belirlemek, ipotek kabul edilmesi, aynı sermaye alınması konularında değerlendirme işlemi yapmak, yürürlükteki her türlü mevzuatın izin ve yetki verdiği ölçüde, bütün gayrimenkullerin değerlendirme işlemi yapmak,

14-Yatırım projeleri, gayrimenkul geliştirme projesi değerlemeleri, yatırım projeleri için finansman analizleri, proje fizibilite analizleri, gayrimenkullerin ve gayrimenkuller üzerindeki yapıların ayrılmaz bir parçası niteliğindeki makine ve ekipman değerlemeleri ve analizleri yapmak danışmanlık hizmetleri vermek

15-Kamu kurum ve kuruluşlarının her türlü resmi ve özel gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlara ait kişilerin taşınmaz iktisabında taşınmaz devirlerinde mülkiyetten gayri ayni ve şahsi haklar tesisinde, kamulaştırma işlemlerinde ve proje geliştirilmesinde danışmanlık hizmeti vermek ve değerlendirme raporları düzenlemek,

16-Şehircilik ve kentsel dönüşüm projeleri ile ilgili gayrimenkul ve gayrimenkule bağlı hak ve faydaların değerlemesini yapmak raporlarını hazırlamak bu konularda danışmanlık hizmeti vermek

17-Gayrimenkuller hakkında yürürlükteki mevzuat çerçevesinde ipotekli konut finansmanı için ipotek tesisi aşamasında ve ipotekli konut finansmanından kaynaklanan alacakların takibi aşamalarında kıymet takdirinde bulunmak değerlendirme faaliyetlerinde bulunmak, raporlar düzenlemek,

18-Gayrimenkullerle ilgili coğrafi yapı, konum, vergi hukuku, mülkiyet araştırmaları, tabu kayıt bilgileri, tapu kadastro bilgileri, ipotek, haciz ve takyidatların araştırılması ve incelenmesi, konularında danışmanlık hizmeti vermek, raporlar hazırlamak,

19-Şirket amaç ve çalışma konuları dâhilinde açılmış ve açılacak olan kamu, özel daire ve yabancı kuruluşların ihalelerine katılabilir,

20-Özel ihtisas gerektiren konulardaki değerlendirme talepleri için şirket dışında konusunda uzmanlaşmış kurum, kuruluş ve şahıslardan danışmanlık hizmeti verebilir, danışmanlık hizmeti alabilir ve değerlendirme raporları hazırlayabilir.

Şirket yukarıda belirtilen amaç ve konusunu gerçekleştirmek için Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına aykırı olmamak kaydıyla;

1-Amacına göre işlerin tanıtımına ve geliştirilmesine ilişkin tüm çalışmaları yürütür ve piyasa araştırması yapar.

2-Amacına ilişkin yurt içinde ve yurt dışında gerekli ruhsat, izin, öncelik, ihtira beratlarını alır, devreder ve devralır.

3-Amacına uygun her türlü taahhüde girebilir.

4-Şirketin amacına ulaşabilmesi için makine ve tesislerle, emlak komisyonculuğu faaliyetleri kapsamına girmemek şartı ile gayrimenkulleri iktisap edebilir, devir ve ferağ edebilir, kiraya verebilir, kiralayabilir, gayrimenkuller üzerinde intifa, sükna, gayrimenkul mükellefiyeti kat irtifakı, inşaat hakkı ve ipotek tesis edebilir, iktisap, devir ve ferağ edebilir.

5-Her türlü menkul mallar ve diğer hakları, amaç ve konusu ile ilgili her türlü makine ve teçhizatı, ulaşım aracını, marka, patent, know how şans haklarını iktisap edebilir, elden çıkarabilir, mahdut ayni ve şahsi haklar ile takyit edebilir. Başkalarının bu tür mal ve haklarını mahdut ayni ve şahsi bir hakka dayanarak kullanabilir veya elde bulundurabilir.

Bu haklar üzerinde her türlü tasarrufla bulunabilir kendi adına tescil ettirebilir, üçüncü şahıslara devredebilir, kullanılabılır, kiralayabilir, kiraya verebilir.

6-Şirket bünyesinde hazırlanan rapor ve yazılar ile çalışma notlarının muhafazasını sağlar.

7-Şirket lüzumlu görülecek, menkul ve emlak komisyonculuğu faaliyeti kapsamına girmemek şartı ile gayrimenkul malları iktisap edebilir, satabilir, başkasından kiralayabilir yahut kiraya verebilir. Teminatlı veya teminatsız her türlü istikraz edebilir. Alacaklarına karşılık rehin veya ipotek alabilir ve bu ipoteklerin terkinini talep edebilir. Kanunun tayin ettiği çerçevede her türlü teminat alabilir veya verebilir. Özellikle mal varlığına dair menkul ve gayrimenkuller üzerinde alacakları lehine veya üçüncü şahıslar lehine rehin veya ipotek tesis edebilir, kefil olabilir, her türlü ayni veya nakdi kefaletini verebilir.

ASLINDA İMZA VAR

konusu ile ilgili yapacağı yatırımlar ve harcamaları için gerektirebilecek iç ve dış kredileri. harici finansman kurumları ile yerli ve yabancı işletmelerden her türlü uzun orta ve kısa vadeli olarak temin edebilir ve bunlarla ilgili tasarruflarda bulunabilir.

val ve kefalet kredileri temin edebilir. Bunlar ile ilgili şirket taşınmazları ve iktisadi kıymetleri ipotek ettirebilir. Yapılmış ipotekleri fek ettirebilir.

9-Şirket alacaklarını ve borçlarını teminat, ipotek ve rehin sözleşmeleri ihdas edebilir. ipotek ve rehin verebilir, ipotek ve rehin alabilir, rehinleri fek edebilir ve tadil edebilir.

10-Şirket amaç ve konularında ihtiyaç duyulan hallerde, üçüncü kişilerden değerlendirme eğitim ve danışmanlık hizmeti alabilir, yine konusu ile ilgili toplantı, eğitim ve seminer tertib edebilir.

Yukarıda belirlenen konulardan başka, ilerde şirket için faydalı ve gerekli görülebilecek başka işlere girişilmek istendiğinde ilgili yasal izinleri alması ile, keyfiyet yönetim kurulunun teklifi üzerine şirket genel kurulunun onayına sunulur ve bu yönde karar alındıktan sonra şirket bu işleri de yapabilir.

ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ:

MADDE 4

Şirketin merkezi Ankara İli, Çankaya İlçesindedir. Adresi: Birlik Mah. 450.Cadde No:62/9 Çankaya-Ankara'dır. Adres değişikliğinde yeni adres ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat, adrese yapılmış sayılır, tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içerisinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır. Yürürlükteki mer'i mevzuat hükümlerine uygun olarak, Gümrük ve Ticaret Bakanlığına ve Sermaye Piyasası Kurulu'na bilgi vermek kaydıyla, şirket yurt içinde ve yurt dışında şubeler ve temsilcilikler açabilir.

SÜRE:

MADDE 5

Şirketin süresi tescil ve ilan edildiği tarihten başlamak üzere 99 yıldır.

SERMAYE:

MADDE 6: Şirketin sermayesi 50.000 lira kıymetindedir. Bu sermaye, her biri 1 lira kıymetinde 50.000 hisseye ayrılmıştır.

Esas sermayeye tekabül eden paylar muvazaadan arı olarak tamamen taahhüt edilmiştir.

Ortağın	Hisse		Hisse Tutarı (TL)	
Adı ve Soyadı	Adedi	Aynî	Nakdî	Toplam
AHMET TURAN ATILIM BALCI	25.000		25.000TL	25.000TL
SERTAÇ ALI BALCI.	25.000		25.000TL	25.000TL

Tarafından tamamı taahhüt edilmiştir. Taahhüt edilen sermayenin tamamı Türk Ticaret Kanunu nun 180 ila 193. Maddelerine göre tür değiştiren DEGER GAYRİMENKUL DEGERLEME VE DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ nin ödenmiş sermayesinden karşılanmıştır.

Hisse senetleri nama yazılıdır

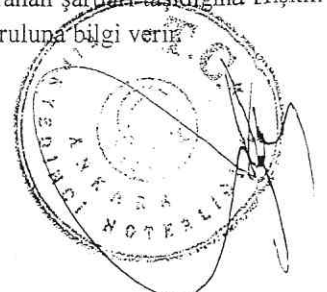
PAY SENETLERİNİN DEVRİ:

MADDE 7

Bedeli tamamen ödenmiş veya hisse senedine bağlanmış hisselerin devri, Yönetim Kurulu izni ile gerçekleşir. Nama yazılı hisse senetlerinin devri, Türk Ticaret Kanununun 418/2 maddesi gereğince Yönetim Kurulunun iznine bağlı olup, yönetim kurulu sebep göstermeksizin dahi devre müsaade etmeyerek pay defterine kayıttan imtina edebilir. Türk Ticaret Kanunu 418.madde hükümleri saklıdır. Nama yazılı hisse senedi devrinde, devir alacak şahıslarla ilgili kayıtların muhakkak pay defterine kaydedilmesi zorunludur. Hisse senetleri, Türk Ticaret Kanununun 329. Maddesi hükümlerine göre şirkete olan borca karşılık, para yerine devredilemeyeceği gibi rehin olarak da verilemez. Ayrıca sorumlu değerlendirme uzmanlarının paylarını temsil eden hisse senetlerinin devrine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulunun uygun görüşünün alınması zorunludur, aksi pay devirleri hükümsüzdür ve pay defterine kaydolunmaz, sorumlu değerlendirme uzmanlarının paylarını temsil eden hisse senetlerinin devrinde, yönetim kurulu uygunluk kararı sermaye piyasası kuruluna pay devri için izin başvurusunda bulunulmasından önce verilecektir. Diğer pay devirlerinde yeni ortağın, Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında (Seri: VIII No: 35 sayılı tebliğ) aranan şartları tasdığına ilişkin bilgi ve belgeler ile birlikte yönetim kurulu tarafından en geç onbeş gün içinde Sermaye Piyasası Kuruluna bilgi verilir.

Ana sözleşme değişikliklerine ilişkin olarak kurulun uygun görüşünün alınması zorunludur.

ASLINDA İMZA VAR



hisse senetleri nama yazılıdır. Yönetim kurulu kararı ile hisse senetleri, muhtelif kúpürleri içerecek şekilde bastırılabilir. Yönetim kurulu kararı ile hisse senetleri bastırılincaya kadar hissedarlara nama yazılı pay ilmühaberleri verilebilir.

YÖNETİM KURULU VE SÜRESİ:**MADDE 9**

Şirketin işleri ve idaresi genel kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri çerçevesinde seçilecek bir üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür.

İlk Yönetim Kurulu Üyesi olarak Ahmet Turan Atılım Balcı seçilmiştir. Yönetim kurulu üyeleri en çok 3 yıl için seçilebilirler. İlk yönetim kurulu üyesi bir yıl için seçilmiştir. Görev süresi sona eren yönetim kurulu üyeleri yeniden seçilebilirler.

ŞİRKETİN TEMSİLİ VE İLZAMI:**MADDE 10**

Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların Şirketin unvanı altına konmuş ve Şirketi ilzama yetkili Ahmet Turan Atılım Balcı'nın imzasını taşıması gereklidir.

Değerleme işlemine varılan sonuçlara ilişkin olarak hazırlanan değerleme raporunun, en az bir sorumlu değerleme uzmanı tarafından imzalanması zorunludur. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanununun 319.maddesine göre şirketi temsil ve idare yetkisinin hepsini veya bazılarını, yönetim kurulu üyesi olan bir veya birkaç murahhas üyeye veya pay sahibi olmaları zorunluluğu bulunmayan müdürlere bırakabilirler. Şirket işlerinin ve faaliyetinin gelişmesi ile yönetim kurulu lüzum ve ihtiyaç gördüğü takdirde, idare işlerinin ve görevlerinin, kendi üyeleri arasında ne şekilde ve hangi esaslara göre taksim edileceğini tespit eder. Yönetim kurulu üyelerinin temsil yetkileri geçici 2.maddede belirtilmiştir. Yönetim kurulu üyelerinin ücretini genel kurul tespit eder.

DENETÇİLER VE GÖREVLERİ:**MADDE 11**

Genel kurul, gerek hissedarlar arasında gerekse dışarıdan en çok üç yıl için bir veya birden fazla denetçi seçer. Bunların sayısı beş kişiyi geçemez. İlk denetçi olarak, genel Kurul seçilen denetçiyi her zaman azil ve yerine diğer bir kişiyi tayin edebilir. Görev süresi biten denetçinin yeniden denetçi seçilmesi mümkündür. Denetçiler TTK' nün 353 ve 357. maddelerinde sayılan görevleri yapmakla yükümlüdür.

GENEL KURUL:**MADDE 12**

Genel Kurul toplantılarında aşağıdaki esaslar uygulanır.

Davet Şekli: Genel kurullar olağan ve olağanüstü toplanırlar. Bu toplantılara davette Türk Ticaret Kanununun 355, 365, 366 ve 368 inci hükümleri uygulanır.

Toplantı Zamanı: Olağan genel kurul şirketin hesap dönemi devri sonundan itibaren üç ay içerisinde ve senede en az bir defa, olağanüstü genel kurullar ise şirketin işlerinin icap ettiği hallerde toplanır.

Rey Verme ve Vekil Tayini: Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında hazır bulunan hissedarların veya vekillerinin her hisse için bir oyu vardır. Genel kurul toplantılarında hissedarlar kendilerini diğer hissedarlar veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler. Şirket hissedarları olan vekiller kendi oylarından başka temsil ettikleri hissedarların sahip oldukları oyları da kullanmaya yetkilidir.

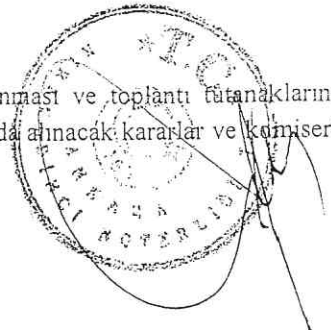
Müzakerelerin Yapılması ve Karar Nisabı: Şirket genel kurulu toplantılarında Türk Ticaret Kanunun 369 uncu maddesinde yazılı hususlar müzakere edilerek, gerekli kararlar alınır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Şirket olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen 6 iş günü içinde genel kurul tutanakları ile faaliyet raporlarını Sermaye Piyasası Kuruluna gönderir.

Toplantı Yeri: Genel kurul şirketin tescilli adresinde toplanır.

TOPLANTILARDA KOMİSER BULUNMASI:**MADDE 13**

Gerek olağan ve gerekse olağanüstü genel kurul toplantılarında Bakanlık Komiserinin bulunması ve toplantı tutanaklarının ilgililerle birlikte imza edilmesi şarttır. Komiserin gıyabında yapılacak genel kurul toplantılarında alınacak kararlar ve komiserin imzasını taşımayan toplantı tutanakları geçerli değildir.

ASLINDA İMZA VAR



14
ait ilanlar Türk Ticaret Kanunun 37 inci maddesinin 4. fıkrası hükümleri saklı kalmak şartıyla şirket merkezinin bulunduğu yerde çıkan bir gazete ile az onbeş gün evvel yayımlanır. Mahallinde gazete yayınlanmadığı takdirde ilan en yakındaki gazete ile yapılır. Ancak genel kurulun toplantıya çağırılması ile ilgili ilanlar Türk Ticaret Kanunun 368 inci maddesi hükümleri gereğince ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az iki hafta evvel yapılması zorunludur. Sermayenin azaltılması veya tasfiyesine ait ilanlar için Kanunu 397 inci ve 438 inci maddelerindeki hükümler uygulanır.

HESAP DÖNEMİ:

MADDE 15

Şirket hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının sonuncu günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının sonuncu günü sona erer.

KARIN TESPİTİ VE DAĞITIMI:

MADDE 16

Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortisman bedelleri gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zaruri olan miktar, hesap yılı sonunda tespit edilen gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan miktar safı karı teşkil eder. Safı karın tespiti hususunda T.T.K., V.U.K. ve ilgili Kanunların hükümlerine uyulur. Safi kardan, ödenmesi gereken vergiler düşüldükten sonra kalan miktardan, evvela;

- % 5 oranında kanuni yedek akçe ayrılır.
- Ödenmiş sermayenin % 5 nispetindeki miktar paydaşlar için birinci temettü payı olarak ayrılır,
- Yasal yedek akçe ve 1. Temettü hissesi ayrıldıktan sonra, kalan kardan Genel kurul kararı ile en az %10 Yönetim kurulu başkan ve üyelerine, en fazla %10'u da şirket müdür, memur ve müstahdemlerine tahsisi olunabilir,
- Kalan kar, Genel kurul kararına göre, kısmen veya tamamen ikinci temettü payı olarak pay sahiplerine dağıtılabileceği gibi, dağıtılmayarak herhangi bir yedek akçe olarak ayrılmasına da karar verebilir,
- Ortaklara dağıtılmasına karar verilen 1. ve 2. Temettü payının hangi tarihte ödeneceği genel kurul tarafından belirlenir,
- Türk Ticaret Kanununun 466/3 üncü maddesi hükmü saklıdır.

YEDEK AKÇE:

MADDE 17

Şirket tarafından ayrılan yedek akçeler hakkında T.T.K. 466- 467 madde hükümleri uygulanır.

ANA SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ:

MADDE 18

Ana sözleşme değişikliklerine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulunun uygun görüşünün alınması zorunludur.

SERMAYE PİYASASI KURULU'NA GÖNDERİLECEK BELGELER:

MADDE 19

Takvim yılı içerisinde altı aylık dönemler itibarıyla dönemin bitimini izleyen 6 iş günü içinde istihdam edilen değerlendirme uzmanları ile konut değerlendirme uzmanlarının listesi, ortaklık yapısı, şubelerin listesi, yönetim kurulu üyeleri ve denetçileri ile müşterisi, konusu, rapor numarası ve hazırlayan değerlendirme uzmanı veya konut değerlendirme uzmanına ilişkin bilgileri de içerecek şekilde sermaye piyasası mevzuatı uyarınca hazırlanan raporların listesi Kurul'a gönderilir.

SÖZLEŞME ZORUNLULUĞU:

MADDE 20

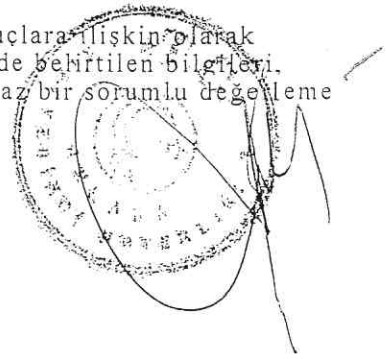
Sermaye Piyasası Kurulunu ilgilendiren değerlendirme işlemlerinde şirket ile müşteri arasında, tarafların hak ve yükümlülüklerini belirleyen ve asgari unsurları kurulun Seri: VIII No: 35 sayılı tebliğinde yer alan hususları içeren bir değerlendirme sözleşmesi yapılması zorunludur.

RAPORLAMA STANDARTLARI:

MADDE 21

Sermaye Piyasası Kurulunu ilgilendiren değerlendirme işlemlerine ve varılan sonuçlara ilişkin olarak hazırlanan değerlendirme raporunun kurulun seri: VIII No: 35 sayılı tebliğin ekinde belirtilen bilgileri, asgari olarak içerecek şekilde, yazılı olarak en az 3 nüsha hazırlanması ve en az bir sorumlu değerlendirme uzmanı tarafından imzalanması zorunludur.

ASLINDA İMZA VAR



HÜKÜMLER:

22

27752

1-Sermaye Piyasasında Değerleme Faaliyetinde bulunacak değerleme kuruluşlarına ve değerleme faaliyetine ilişkin esaslar tebliği çerçevesinde bildirim yükümlülüğü bulunulan hallerde ilgili bilgi ve belgeler ile tebliğde belirtilen süreler içerisinde Sermaye Piyasası Kuruluna bildirimde bulunulur.

2-Sermaye Piyasasında Değerleme Faaliyetinde bulunacak değerleme kuruluşlarına ve değerleme faaliyetine ilişkin esaslar tebliğinin zorunlu tutulan hallerinde Sermaye Piyasası Kurulunun görüşü alınır.

3-Sorumlu değerleme uzmanlarının sermaye paylarını temsil eden hisse senetlerinin devrinde: Sermaye Piyasasında Değerleme Faaliyetinde bulunacak değerleme kuruluşlarına ve değerleme faaliyetine ilişkin esaslar tebliğinde belirlenen hisse miktarının devri Sermaye Piyasası Kurulu'nun iznine tabiidir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun izni alınmaksızın yapılan pay devirleri hükümsüzdür ve pay defterine kaydolunamaz. Diğer pay devirlerinde yeni ortağın Sermaye Piyasası Kurulu'nun sermaye piyasasında değerleme faaliyetine ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde ilgili tebliğlerde belirlenen aranan şartları taşıdığına ilişkin bilgi ve belgeler ile tebliğde belirtilen süreler içerisinde Sermaye Piyasası Kuruluna bildirimde bulunulur. Esas sözleşmede yer almayan hususlar ile ilgili olarak Sermaye Piyasasında değerleme faaliyetinde bulunacak değerleme kuruluşuna ve değerleme faaliyetine ilişkin esaslar tebliğ ve daha sonra çıkacak tebliğlerdeki düzenlemeler geçerlidir.

KANUNİ HÜKÜMLER:

MADDE 23

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

KURUCULAR

AHMET TURAN ATILIM BALCI

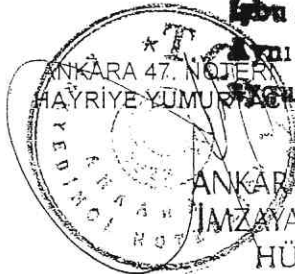
SERTAÇ ALİ BALCI

ASLINDA İMZA VAR

ASLINDA İMZA VAR

Haricen tanzim olunup tastik için noterliğimize getirilen iş Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzaların gösterdiği, ÇANKAYA NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN verilmiş 16.1.2012 tarih, 1991 kayıt, D13 seri ve 704141 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre TUNCELİ ili OVACIK / TUNCELİ ilçesi GÖZELER mahallesi / köyü 30 cilt, 36 aile sıra, 16 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı ALİ, ana adı YETER, doğum tarihi 28.2.1978, doğum yeri DİYARBAKIR olan ve halen BİRLİK MAH. 450 CAD. 62/9 ÇANKAYA/ANKARA adresinde oturduğunu, okur yazar olduğunu söyleyen, 59053440998 T.C. kimlik numaralı AHMET TURAN ATILIM BALCI, ÇANKAYA NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN verilmiş 22.11.2012 tarih, 37371 kayıt, G13 seri ve 459521 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre TUNCELİ ili OVACIK / TUNCELİ ilçesi GÖZELER mahallesi / köyü 30 cilt, 36 aile sıra, 17 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı ALİ, ana adı YETER, doğum tarihi 17.3.1979, doğum yeri ANKARA olan ve halen BİRLİK MAH. 450 CAD. 62/9 ÇANKAYA/ANKARA adresinde oturduğunu, okur yazar olduğunu söyleyen, 59050441042 T.C. kimlik numaralı SERTAÇ ALİ BALCI, adlı kişilere ait olduğunu ve dairede huzurunda imzaladığını onaylarım. İkibinonüç yılı Ağustos ayının beşinci günü 05.08.2013

05 Ağustos 2013



ANKARA 47. NOTERLİĞİ
İMZA YETKİLİ KATİBE
HÜLYA TİFTİK